

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский институт театрального искусства – ГИТИС»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Российский институт театрального искусства-ГИТИС»

Рубанова Л.Г. *Л.Г. Рубанова*
«30» июня 2021 г.

ПРИНЯТО

на заседании Учёного совета
протокол № 5
от «29» июня 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Г.А. Заславский
Приказ № 247-02 от

«30» июня 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по повышению устойчивости функционирования
Российского института театрального искусства – ГИТИС

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, основные задачи и функции, обязанности и полномочия, а также порядок функционирования комиссии по повышению устойчивости функционирования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский институт театрального искусства – ГИТИС» (далее – ГИТИС, комиссия по ПУФ).

1.2. Комиссия по ПУФ подчиняется ректору ГИТИСа и осуществляет руководство и контроль за планированием, подготовкой к проведению и проведением в ГИТИСе мероприятий, связанных с обеспечением устойчивого функционирования ГИТИСа в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. В своей работе комиссия по ПУФ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

2. Задачи комиссии по повышению устойчивости функционирования

2.1. В мирное время:

2.1.1. Планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа для исключения или снижения потерь среди работников, обучающихся и материальных средств при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.1.2. Координация работы структурных подразделений по вопросам организация работ по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, планирования выполнения мероприятий

по повышению устойчивости функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

2.1.3. Организация и проведение исследований по оценке уязвимости ГИТИСа от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и при применении современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов. Рассмотрение результатов этих исследований и подготовка предложений по целесообразности практического выполнения выработанных мероприятий.

2.1.4. Проведение плановых мероприятий по совершенствованию системы управления проведением мероприятий по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа, повышению эффективности его работы.

2.1.5. Организация работы со сторонними организациями, привлекаемыми на договорной основе для выполнения инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

2.2.1. Привести комиссию по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа в готовность к выполнению задач по предназначению.

2.2.2. Организовывать выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны.

2.2.2. Организовывать корректировку соответствующих планируемых мероприятий по повышению устойчивости функционирования.

2.2.3. Организовать информирование ректора ГИТИСа, руководителей структурных подразделений об обстановке, проводимых и планируемых к проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования в соответствии с имеющимися планами.

2.2.4. Организовать представление докладов ректору ГИТИСа о выполненных и планируемых к выполнению мероприятиях по повышению устойчивости функционирования.

2.3. В режиме чрезвычайной ситуации организовывать обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений ректору ГИТИСа по вопросам организации деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления, обеспечения нормального функционирования структурных подразделений, работников и обучающихся ГИТИСа.

3. Комиссия по ПУФ имеет право:

3.1. Принимать, в пределах своей компетенции, решения обязательные для исполнения работниками ГИТИСа, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого функционирования ГИТИСа в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Решения комиссии могут оформляться приказами и распоряжениями ректора ГИТИСа.

3.2. Заслушивать на заседаниях комиссии работников ГИТИСа по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого функционирования ГИТИСа в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4. Состав и порядок работы комиссии по повышению устойчивости функционирования

4.1. Руководит работой комиссии по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.2. Заседания комиссии по повышению устойчивости функционирования проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Решения комиссии по повышению устойчивости функционирования принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, голос председателя комиссии по повышению устойчивости функционирования является решающим.

4.4. Решения комиссии по повышению устойчивости функционирования оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.

5. Функциональные обязанности членов комиссии

5.1. Председатель комиссии:

- руководит повседневной деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ в структурных подразделениях ГИТИСа;
- проводит плановые (или по мере необходимости) заседания комиссии;
- подписывает решения и распоряжения по вопросам ПУФ, обязательные для исполнения всеми должностными лицами ГИТИСа.

5.2. Заместитель председателя комиссии:

- организует работу комиссии в вопросах планирования и осуществления мероприятий по ПУФ;
- осуществляет контроль исполнения решений и распоряжений председателя комиссии по вопросам ПУФ в структурных подразделениях ГИТИСа;
- в отсутствие председателя выполняет его обязанности.

5.3. Секретарь комиссии:

- составляет план работы комиссии на год и контролирует его выполнение;
- под руководством председателя комиссии по ПУФ организует обучение членов комиссии по ПУФ;
- принимает участие в работе по корректировке и уточнению Плана повышения устойчивости функционирования ГИТИСа;
- ведет протоколы заседаний комиссии по ПУФ, оформляет решения и утверждает у председателя комиссии;
- готовит проекты распоряжений председателя комиссии по ПУФ по вопросам устойчивости функционирования ГИТИСа и представляет их на утверждение председателю комиссии по ПУФ;
- организует своевременное доведение распоряжений и указаний по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа до руководителей структурных подразделений ГИТИСа и контролирует их выполнение;
- обеспечивает разработку, ведение и хранение документов комиссии по ПУФ;
- организует сбор, обобщение данных о ходе проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа;
- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

5.4. Члены комиссии:

- участвуют в разработке годовых и перспективных планов повышения устойчивости функционирования структурных подразделений ГИТИСа в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- осуществляют руководство и контроль по вопросам внедрения мероприятий по ПУФ в структурных подразделениях ГИТИСа;
- принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости ГИТИСа от возможных ЧС;
- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

5.5. Руководители структурных подразделений:

- осуществляют руководство по планированию и внедрению мероприятий по ПУФ своих подразделений;
- организуют и проводят исследовательские работы по оценке уязвимости своих подразделений от ЧС;
- принимают участие в командно-штабных учениях и тренировках по вопросам ПУФ;
- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации ЧС;
- организуют работы по выполнению решений и распоряжений председателя комиссии по ПУФ в своих подразделениях.

6. Документация комиссии по ПУФ

Для регламентации деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа разрабатываются:

- приказ о создании комиссии по повышению устойчивости функционирования;
- Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования;
- функциональные обязанности членов комиссии по повышению устойчивости функционирования;
- План работы комиссии по ПУФ на год;
- материалы исследований устойчивости ГИТИСа (проводятся один раз в пять лет);
- План обеспечения выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования ГИТИСа в военное время;
- перечень руководящих документов (рекомендации, указания министерств, ведомств и других вышестоящих организаций по ПУФ);
- протоколы заседаний комиссии по повышению устойчивости функционирования.

Согласовано:

Проректор по АХР и КР



А.Н. Лакеев

Начальник юридического отдела



Е.В. Живова

Начальник штаба ГО и ЧС



Л.Н. Козубай