

ДОГОВОР № _____ О ПОДГОТОВКЕ АСПИРАНТА

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего и послевузовского профессионального образования «Российский университет театрального искусства - ГИТИС» на основании лицензии № 0862, выданной бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 1160, выданного на срок с 24 октября 2011 года до 25 апреля 2016 года, именуемое далее Университет, в лице ректора Мелик-Пашаевой К.Л., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. аспиранта)

именуемый далее Аспирант, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Университет предоставляет, а Аспирант оплачивает обучение в аспирантуре в соответствии с образовательной программой высшего профессионального образования по утвержденному в установленном порядке учебному плану по направлению 50.06.01 – Театральное искусство на кафедре _____ форма обучения: очная

нормативный срок обучения составляет _____

2. Права Университета и Аспиранта

2.1 Университет имеет право самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, осуществлять подбор и расстановку кадров.

В случае академической неуспеваемости Аспиранта, грубого нарушения им норм профессиональной этики и дисциплины, Устава Университета, Университет имеет право подвергнуть Аспиранта дисциплинарным взысканиям, вплоть до его отчисления из Университета.

2.2 Аспирант имеет право:

требовать от Университета предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Университета и перспектив ее развития;

обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Университета, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Университетом.

3. Обязанности Университета

Университет обязан:

3.1. Зачислить Аспиранта, выполнившего установленные Уставом Университета условия приема и требования ст. 4.1. и раздела 5 настоящего Договора, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего и послевузовского профессионального образования «Российский университет театрального искусства-ГИТИС».

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Университетом.

3.3. Создать Аспиранту необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. После полного выполнения Аспирантом рабочих планов и программ за каждый учебный год, на основании результатов экзаменационных сессий, переводить Аспиранта на следующий курс.

3.5. Выдать Аспиранту документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Аспиранта из Университета до завершения им обучения.

3.6. Сохранить место за Аспирантом в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1, ст. 4.1. и разделам 5 настоящего Договора).

4. Обязанности Аспиранта

Аспирант обязуется:

4.1. Своевременно вносить плату за услуги, оказываемые в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

4.2. При поступлении в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.6. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые профессорско-преподавательским составом Университета.

4.7. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.8. Бережно относиться к имуществу Университета.

5. Оплата услуг.

5.1. Стоимость образовательных услуг за _____ учебный год составляет _____ рублей.

Стоимость образовательных услуг и сроки их оплаты за каждый последующий год обучения определяется ежегодно и оформляется дополнительным соглашением сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора и заключается на каждый учебный год отдельно на основании приказа Ректора Университета.

В случае не подписания ежегодного дополнительного соглашения, определяющего стоимость обучения или не оплаты обучения по иным причинам, Договор считается расторгнутым, что влечет прекращение обязательств Университета по оказанию образовательных услуг.

5.2. Оплата за обучение производится Аспирантом в рублях и не облагается НДС.

5.3. Оплата обучения производится Аспирантом в следующие сроки:

- за первый год обучения оплата производится до 15 августа текущего года.

- за последующие годы обучения оплата производится до 20 августа текущего года.

Оплата производится в безналичном порядке на расчетный счет Университета. Фактом платежа является поступление денег на счет Университета. Если платежи производятся с нарушением указанных сроков, Университет вправе взимать с Аспиранта пени в размере одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа, начиная со следующего дня по истечении сроков, установленных п. 5.3 настоящего Договора, но не более суммы задолженности. Аспирант при нарушении сроков оплаты к учебе не допускается.

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Дополнительные соглашения должны быть оформлены только в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. В случае невыполнения Аспирантом хотя бы одного из обязательств, предусмотренных разделами 4 и 5 настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор.

При этом моментом расторжения договора является дата, указанная в направленном Магистранту уведомлении о расторжении договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а при недостижении соглашения – в суде по месту нахождения Университета.

7.3. Аспирант несет ответственность за повреждение имущества Университета, а также находящегося у Университета имущества третьих лиц, в установленном законодательством порядке.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

9. Реквизиты и подписи Сторон.

Университет

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего и
послевузовского профессионального
образования
«Российский университет
театрального искусства-ГИТИС»

Адрес

125009, г. Москва, Малый
Кисловский пер., д.6

Банковские реквизиты:

ИНН 7703022730
КПП 770301001
УФК по г. Москве
л/с 20736Х29720
р/с 40501810600002000079
БИК 044583001
Отделение 1 Москва
КБК 0000000000000000130
ОКАТО 45286575000

Аспирант

Адрес места жительства

Паспортные данные

Ректор _____ /Мелик-Пашаева К.Л./
М.П. (подпись)

_____/_____
(подпись)