

Утверждено



Приказом №443 от 20.11.2015г..

Ректор

К.Л. Мелик-Пашаева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и расходования внебюджетных
средств Российским институтом театрального искусства –
ГИТИС**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации Федеральным законом от 08 мая 2010г. №83-ФЗ, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с законодательством РФ и уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский институт театрального искусства ГИТИС» (далее Институт), Институт осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

Настоящее Положение разработано с целью правовой защиты участников образовательного процесса и регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Институте, при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяет порядок получения и расходования средств для осуществления хозяйственной деятельности Института .

2. Виды приносящей доход деятельности , источники и порядок формирования средств.

2.1 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Федерального казначейства от 07 октября 2008г. «О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами» Институту выделены лицевые счета:

- лицевой счет бюджетного учреждения, предназначенный для учета операций со средствами бюджетных учреждений (со средствами, предоставленными на выполнение государственного задания и со средствами от приносящей доход деятельности)
- отдельный лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами предоставленными бюджетным учреждениям в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций.

2.2 Уставом Института установлен перечень источников формирования средств от приносящей доход деятельности, в том числе:

2.2.1 Доходы, получаемые от оказания физическим и юридическим лицам платных образовательных и дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

2.2.2 Доходы от издания учебно-методической, научной литературы и пособий, от организации и проведения конференций, семинаров, от выполнения услуг и работ по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых и государственных программ, плана мероприятий.

2.2.3 Доходы, получаемые за проживание в общежитии, находящемся на балансе Института.

2.2.4 Средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг.

2.2.5 Средства, получаемые за конвертацию валюты со счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках.

2.2.6 Средства, получаемые от внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг.

2.2.7 Гранты, получаемые Институтom.

2.2.8 Безвозмездные поступления: добровольные пожертвования (дары) и целевые взносы, получаемые от физических и (или) юридических лиц в том числе иностранных, граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2.9 Средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования, заключенным в установленном порядке

3. Направление использования средств от приносящей доход деятельности.

3.1. Средства от приносящей доход деятельности Института (после соответствующего налогообложения) направляются:

- на обеспечение образовательной деятельности Института, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.
- на обеспечение мер социальной поддержки Института, его структурных подразделений в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке,
- на возмещение затрат на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги.

4. Составление Плана финансово-хозяйственной деятельности

4.1 План финансово-хозяйственной деятельности разработан в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Минфина РФ от 28 июля 2010г. №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения).

План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с Министерством культуры Российской Федерации и предоставляется в орган федерального казначейства на текущий финансовый год. На основании плана финансово-хозяйственной деятельности казначейство принимает от Института платежные документы на оплату счетов, договоров и иных финансовых обязательств.

Ректор по мере необходимости может в течение года вносить изменения в план финансово-хозяйственной деятельности.

Решение об изменении плана финансово-хозяйственной деятельности принимается ректором по представлению главного бухгалтера и начальника ПФО, после чего формируется измененный план финансово-хозяйственной деятельности и направляется на согласование в Министерство культуры Российской Федерации.

При необходимости оплаты счетов, договоров и иных финансовых документов за счет средств от приносящей доход деятельности для нужд Института, на соответствующем финансовом документе ставятся визы руководителя подразделения, проректора по направлению, главного бухгалтера с указанием источника финансирования. ПФО контролирует исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. Отчет об использовании средств от приносящей доход деятельности.

5.1. Институт обеспечивает открытость и доступность информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, в том числе посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях и , на официальном сайте Института в сети «Интернет».

5.2. Бухгалтерская отчетность об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности составляется бухгалтерией совместно с ПФО в соответствии с действующим законодательством

Плановые показатели к формам бухгалтерской отчетности заполняются ПФО в соответствии с утвержденными плановыми показателями в разрезе кодов экономической бюджетной классификации.

5.3.. Данные по объему оказываемых образовательных услуг предоставляются учебно-методическим отделом в ПФО для составления и анализа исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности; в бухгалтерию для их обобщения и внесения в бухгалтерскую отчетность.