

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский институт театрального искусства – ГИТИС»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Российский институт театрального искусства-ГИТИС»

Рубанова Л.Г. 

«30» июня 2021 г.

ПРИНЯТО

на заседании Учёного совета
протокол № 5
от «29» июня 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Ф.А. Заславский

Приказ № 217-00 от

«30» июня 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о работнике, уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны

1. Настоящее Положение об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны работнике Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский институт театрального искусства – ГИТИС» (далее – ГИТИС, Положение) определяет задачи работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны (далее – работник по гражданской обороне) ГИТИСа.

2. Работник по гражданской обороне предназначен для реализации задач в области гражданской обороны и руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами г. Москвы, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами работника по гражданской обороне являются:

3.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне.

3.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны.

3.3. Организация подготовки работников ГИТИСа способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.4. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4. В соответствии с основными задачами и предъявляемыми законодательством Российской Федерации требованиями в области гражданской обороны работник по гражданской обороне:

4.1. Организует разработку, уточняет и корректирует План гражданской обороны ГИТИСа.

4.2. Организует планирование, подготовку и проведение мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время, и

работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в безопасных районах.

4.3. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу в области гражданской обороны.

4.4. Формирует предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана ГИТИСа.

4.5. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

4.6. Организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования ГИТИСа в военное время.

4.7. Организует разработку и реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

4.8. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

4.9. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления ГИТИСа.

4.10. Организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководства ГИТИСа.

4.11. Организует оповещение работников ГИТИСа об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.12. Планирует и организует подготовку по гражданской обороне руководства ГИТИСа.

4.13. Организует, планирует и осуществляет контроль за созданием, оснащением, подготовкой нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и осуществляет их учет.

4.14. Участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ.

4.15. Организует подготовку работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.16. Планирует и организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне, а также участвуют в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке.

4.17. Формирует предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4.18. Организует создание страхового фонда документации по гражданской обороне.

4.19. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны.

4.20. Вносит на рассмотрение ректору ГИТИСа предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.

4.21. Привлекает к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне другие структурные подразделения ГИТИСа.

5. В соответствии с основными задачами работник по гражданской обороне:
- разрабатывает и корректирует План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, План

гражданской обороны, План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- осуществляет методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны, мероприятий защиты населения от чрезвычайных ситуаций на объекте;

- планирует эвакуационные мероприятия;
- отработывает план выдачи персоналу средств индивидуальной защиты;
- отработывает приказы и распоряжения руководителя ГО, готовит итоговый приказ об итогах прошедшего и задачах на следующий год по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

- готовит предложения по выполнению мероприятий гражданской обороны;
- осуществляет контроль создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения;

- организует прием сигналов ГО и доведение их до руководящего состава;
- организует оповещение руководящего состава, работников ГИТИСа по сигналам гражданской обороны при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций в рабочее и нерабочее время;

- организует обучение работников в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет контроль выполнения нормативных правовых актов, планов по выполнению мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

- организует мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, обеспечению безопасности людей на водных объектах;

- представляет ГИТИС в других организациях по вопросам ГО и ЧС;

- обобщает и распространяет передовой опыт решения задач в области ГО и защиты от ЧС.

6. Должностные обязанности работника по гражданской обороне:

6.1. В режиме повседневной деятельности:

- разрабатывает и корректирует планирующие документы в области ГО и ЧС;
- организует обучение и подготовку работников в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы связи и оповещения в чрезвычайных ситуациях;

- своевременно доводит до работников ГИТИСа новые документы, требования и указания по вопросам гражданской обороны;

- решает иные задачи по вопросам организации мероприятий ГО и ЧС.

6.2. В режиме повышенной готовности:

- организует оповещение, наблюдение за обстановкой в помещениях и на прилегающей территории;

- организует выполнение иных мероприятий.

6.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- поддерживает постоянную связь с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, ЦУКС Главного управления МЧС России по г. Москве;

- организует сбор данных об обстановке, сложившейся на территории;

- организует выполнение иных мероприятий.

7. Работник по гражданской обороне имеет право:

- вносить на рассмотрение руководителю ГО предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

- привлекать в установленном порядке к работе по разработке планов, других документов и отчетных материалов по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций других работников ГИТИСа;

- осуществлять контроль над правильным проведением мероприятий по ГО в здании и на территории ГИТИСа.

8. В ГИТИСе, отнесенном к категории по гражданской обороне, работа по гражданской обороне выполняется штатным сотрудником.

При необходимости количество работников по гражданской обороне может быть увеличено по решению ректора ГИТИСа.

9. Работник по гражданской обороне ГИТИСа находится в подчинении у руководителя ГО ГИТИСа.

10. На должность работника по гражданской обороне назначается лицо, имеющее соответствующую подготовку в области гражданской обороны.

11. При введении в действие новых нормативных правовых актов, направленных на выполнение мероприятий ГО, защиту от ЧС природного и техногенного характера, материальных и технических ценностей, территории и окружающей среды, настоящее Положение уточняется и корректируется в течение двух месяцев со дня их опубликования и вступления в силу.

Согласовано:

Проректор по АХР и КР



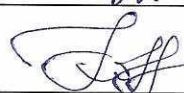
А.Н. Лакеев

Начальник юридического отдела



Е.В. Живова

Начальник штаба ГО и ЧС



Л.Н. Козубай