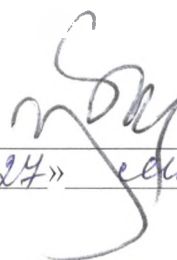


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА -  
ГИТИС»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

  
Г.А. Заславский  
«24» сентября 2017г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГИТИС**

**по образовательным программам высшего образования – программам  
магистратуры на 2018/2019 учебный год**

**направление подготовки 52.04.03 – Театральное искусство**

**I. Общие положения**

Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в ГИТИС на обучение по образовательным программам магистратуры устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и регламентируются локальным нормативным актом (Положением «Правила приема»).

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

За счет средств бюджета принимаются граждане, имеющие диплом бакалавра, высшее образование, подтверждаемое квалификацией «дипломированный специалист» (диплом старого образца); для граждан, имеющих диплом специалиста и диплом магистра – только на места с оплатой обучения.

Прием на обучение осуществляется на I курс очной формы обучения по следующим основаниям:

- 1) в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

2) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований и на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на конкурсной основе.

Прием на обучение проводится отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний.

Прием на обучение проводится в пределах направления подготовки 52.04.03 – Театральное искусство по совокупности программ магистратуры:

1. Актерское искусство
2. Режиссура
3. Театроведение
4. Современный сценический танец и хореография
5. Хореография
6. Театральный менеджмент и продюсирование

Правом поступления в ГИТИС на образовательные программы магистратуры: «актерское искусство», «современный сценический танец и хореография», «хореография» пользуются лица, имеющие высшее профессиональное образование в соответствующей области. Правом поступления на образовательную программу магистратуры: «театральный менеджмент и продюсирование» пользуются лица, имеющие высшее образование в области культуры и искусства (для абитуриентов, не имеющих высшее образование в данной области, необходим опыт работы в организациях исполнительских искусств).

Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов для поступления.

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в

том числе представлять в ГИТИС документы, необходимые для поступления, отзываться поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении ГИТИСа и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГИТИСа поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

На период проведения приемной кампании в ГИТИСе создается Приемная комиссия, председателем которой является Ректор, заместителем – Проректор по учебной работе. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря Приемной комиссии.

Для проведения вступительных испытаний в ГИТИСе создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

При приеме на обучение устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов - **09 июля**;
- срок завершения приема документов - **20 июля**;
- срок завершения вступительных испытаний – **25 июля**.

## **II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний**

Перечень и формы вступительных испытаний по приоритетности:

- профессиональный экзамен (письменно);
- собеседование (устно).

Вступительные испытания проводятся следующим способом: единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 40 баллов.

Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий не предусмотрено.

### **III. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

При приеме на обучение по программам магистратуры учитываются следующие индивидуальные достижения: наличие у поступающего документально подтвержденных результатов всероссийского этапа Всероссийских студенческих олимпиад, утвержденных Министерством образования и науки РФ по профилю программы магистратуры, на который ведется прием поступающего.

Победа во всероссийском этапе ВСО приравнивается к максимальному результату вступительного испытания - собеседования.

Призовое место во всероссийском этапе ВСО дает возможность пройти вступительное испытание - собеседование по портфолио (по желанию поступающего).

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

### **IV. Информирование о приеме на обучение**

Информирование о приеме на обучение проводится по графику в соответствии с утвержденным Минобрнауки России Порядком приема и вывешивается на официальном сайте ГИТИСа и на информационных стендах.

Для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в ГИТИСе функционируют телефонные линии по факультетам и раздел официального сайта.

### **V. Прием документов, необходимых для поступления**

Поступающий одновременно может подать заявления о приеме на обучение по различным основаниям приема.

Прием документов от поступающих ведется по адресу:

125009, Москва, Малый Кисловский переулок, д.6.

Документы, необходимые для поступления представляются в ГИТИС одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (Доверенность должна быть нотариально заверена с указанием в ней полномочий доверенного лица) – лицу, подавшему документы, необходимые для поступления, выдается расписка в приеме документов.

- по указанным выше адресам;

- направляются в ГИТИС через операторов почтовой связи общего пользования. В данном случае документы принимаются, если они поступили в ГИТИС не позднее сроков, указанных в настоящих Правилах приема (20 июля 2018 г.).

ГИТИС размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причины отказа).

Прием документов в ГИТИС в электронной форме не предусмотрен.

При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет в приемную комиссию:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца о высшем общем образовании (документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования);
- 3) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, указанные в Правилах (представляются по усмотрению поступающего);
- 4) резюме (опыт работы, участие в проектах);
- 5) 4 фотографии;
- 6) военный билет или приписное свидетельство;

7) документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний;

8) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в ГИТИСе.

Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных выше. Заверения копий указанных документов не требуется. Оригиналы документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета - предъявляются лично, либо доверенным лицом.

В случае подачи заявления о приеме в одну организацию поступающий представляет оригинал или копию документа установленного образца, в случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций поступающий представляет в каждую из указанных организаций копию документа установленного образца.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление и оригинал документа установленного образца в случае подачи заявления о приеме на обучение в рамках контрольных цифр на места в пределах целевой квоты.

В случае одновременной подачи заявлений о приеме в различные организации высшего образования, поступающий подает заявление о согласии на зачисление с оригиналом документа установленного образца в одну из организаций, а в иных организациях указывает в какую организацию подано заявление о согласии на зачисление.

Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, ГИТИС возвращает документы поступающему.

При поступлении в ГИТИС поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные доверенными лицами.

Поступающий имеет право на любом этапе поступления отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в разделе V Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

- в течение 2-х часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых 2-х часов следующего рабочего – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

В случае отзыва документов за исключением случая, указанного выше, либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20-ти рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

## **VI. Вступительные испытания**

Вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся следующим способом: единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

Вступительные испытания проводятся на русском языке в устной и письменной форме.

Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в ГИТИСе не проводятся.

Одно вступительное испытание может быть проведено, одновременно для всех поступающих, либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, уполномоченные должностные лица ГИТИСа вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания – в день его проведения;

- при проведении вступительного испытания в письменной форме - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.



## **VII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в ГИТИСе, специальные условия предоставляются на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

Для подачи и рассмотрения апелляции в ГИТИСе создается апелляционная комиссия.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать апелляционное заявление только лично. В день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Подача апелляционного заявления через операторов почтовой связи и в электронном виде не предусмотрена.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляционная комиссия рассматривает заявление поступающего (доверенного лица) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

## **IX. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение**

По результатам вступительных испытаний ГИТИС формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

Списки поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание.

В списках поступающих по результатам вступительных испытаний указываются следующие сведения:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание наличие преимущественного права зачисления;
- наличие заявления о согласии на зачисление.

Списки поступающих с указанием результатов вступительных испытаний, проводимых ГИТИСом, на места в рамках контрольных цифр и места по договорам об оказании платных образовательных услуг размещаются на официальном сайте ГИТИС не позднее 23 июля 2018г. и обновляются ежедневно.

Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приемной комиссией.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в ГИТИС один или несколько раз (в соответствии с утвержденными Правилами приема).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в ГИТИС:

- **27 июля 2018 г.** (не позднее 15.00) – лицами, поступающими по целевой квоте;

- **27 июля 2018 г.** (не позднее 18.00) – лицами, включенными в списки на основные конкурсные места, желающими быть зачисленными на основные конкурсные места и места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Зачисление поступающих происходит в следующие сроки:

- **27 июля 2018 г. в 15.00:**

- завершается прием заявления о согласии на зачисление и оригинала документа установленного образца от лиц, поступающих по целевой квоте;

- издается и размещается на официальном сайте и информационном стенде приказ о зачислении лиц, подавших согласие на зачисление на места в пределах целевой квоты;

- количество основных конкурсных мест увеличивается на количество мест, оставшихся вакантными в пределах целевой квоты;

- на официальном сайте и информационном стенде вывешиваются конкурсные списки на основные конкурсные места.

- **27 июля 2018 г. в 18.00:**

- завершается прием заявления о согласии на зачисление и оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- на официальном сайте и на информационном стенде размещаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление на зачисление на основные конкурсные места.

- **28 июля 2018 г. в 18.00:**

- завершается оформление договоров об оказании платных образовательных услуг;

- на официальном сайте и на информационном стенде размещаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Заявление об отказе на зачисление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

## **Х. Особенности организации целевого приема**

Целевой прием проводится в пределах целевой квоты приема на обучение, установленной Учредителем ГИТИСа (Министерством культуры РФ).

Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме и целевом обучении в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076.

Количество мест незаполненных в пределах целевой квоты приема на обучение добавляется к количеству основных конкурсных мест.